

2007

INFORME DE GESTION  
RESUMIDO

JOAQUIN EDUARDO  
USSA CARREÑO

1

# [INFORME RESUMIDO DE GESTION]

Relata los alcances logrados por la Administración Municipal realizada durante los años 2005-2007. Evaluación de resultados e indicadores de gestión.

## **INFORME RESUMIDO O EJECUTIVO DE LA GESTION 2005 2007.**

La valoración de la gestión realizada durante el periodo comprendido entre el 1 Enero de 2005 y el 31 de diciembre de 2007; se basó sobre la información básica plasmada dentro del programa de gobierno y el plan de desarrollo propuesto como motor y guía para la gestión en mención.

Los resultados de la gestión al término de la Administración de presentan como derivaciones y productos de indicadores que marcan el desarrollo de cada uno de los sectores inscritos como ejes en el plan de desarrollo Municipal "El Renacer de una Comunidad Trabajadora".

Los productos obtenidos son la muestra de la gestión realizada y del esfuerzo pormenorizado de las acciones y de cada una de las actividades que se planearon y se realizaron en común acuerdo con la comunidad tanto del área urbana como rural.

La concertación con la población en cada uno de los programas y proyectos planteados fue la clave para obtener hoy los resultados obtenidos. La participación en el mismo momento de la elaboración del plan de desarrollo y luego en cada una de las actividades de la Administración Municipal fue la base del desarrollo de todo el proceso administrativo en ejecución durante los tres años de gestión.

Resultados obtenidos en educación hoy son motivo de orgullo y satisfacción; aumentar el nivel de estudiantes en el área urbana, y ofrecer subsidios para que el nivel de estudiantes se mantuviera de acuerdo a los parámetros establecidos en materia educativa por el Ministerio de Educación Nacional. El convenio firmado entre la UPTC y la ESCUELA NORMAL SUPERIOR, es una herramienta por medio de la cual se amplía la cobertura de estudiantes no solo para grados 12 y 13; sino para carreras profesionales que hoy se ofrecen para beneficio de la población estudiantil que por motivos de escasos recursos no logran desplazarse a una ciudad a continuar con los estudios superiores y universitarios.

Este componente sirve para que la población logre un nivel de superación tanto como en cualquiera de los centros donde se imparte educación superior a la población. De igual forma los subsidios en alimentación escolar y transporte escolar fomentan el espíritu de superación sobre todo en personas con escasos recursos, que son los primeros beneficiados con estos programas.

Esta gestión mide la eficiencia de la administración de tal forma que hoy recoge estudiantes de los demás municipios para realizar el grado 12 y 13 y para adelantar carreras profesionales con la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia; siendo este un producto y una base para medir la calidad de vida de la población por medio de la superación y la formación integral.

En saneamiento básico, la ampliación de cobertura para proveer de agua potable a la población del municipio como una de las metas. Hoy la cobertura en acueducto en el área rural es del 95% y del 100% en

el área urbana, siendo el área urbana privilegiada con la calidad del agua apta para el consumo humano y potable. Estudios realizados para la ampliación de cobertura en agua potable en el área urbana demuestran la importancia que tiene este sector para la administración municipal y el real compromiso que se adquirió con las comunidades respectivas.

En materia de contaminación ambiental y manejo de residuos; se adelantaron estudios como el Plan de Saneamiento y Manejo de Vertimientos del Municipio, dan muestras de actividades por medio de las cuales se lograra disminuir la contaminación ambiental y la recuperación del medio ambiente sano para fortalecer el nivel de desarrollo de la comunidad, y tener en cuenta que hoy la contaminación es uno de los problemas que más aquejan a municipios pequeños, el diseño de este plan de saneamiento logrará disminuir a largo plazo la contaminación demás factores que afectan el medio ambiente y que hoy se han tenido que subsanar con multas impuestas por las Corporaciones Regionales por medio de las llamadas tasas retributivas.

En deporte la reconstrucción y mantenimiento de escenarios deportivos y la dotación de los mismos, muestra sobre la juventud un nivel de aprovechamiento del tiempo libre en la práctica del deporte preferido. Los recursos apropiados para tal fin se aprovecharon de tal forma que se hizo mantenimiento y recuperación de algunos escenarios sobretodo en el área rural que estaban en mal estado.

En cultura se desarrollaron actividades que rescatan la idiosincrasia de la población y reviven memoria históricas sobre actividades como el

Fraylejon de Oro, la muestra gastronómica de cada año, la realización de las ferias y fiestas, la celebración de festividades que representan un momento histórico para el municipio. Este tipo de actividades fueron apoyadas desde la administración municipal de tal forma que cada uno de los recursos destinados para este fin fue aprovechados al máximo.

En materia de vivienda rural se desarrollaron dos grandes proyectos; uno venia desde la administración anterior y se cubrió la totalidad de las veredas del Municipio. El otro se consiguió con recursos de empréstito y se ejecuto en gran parte de las veredas del Municipio.

En electrificación rural se desarrollo un proyecto de ampliación de cobertura. Este proyecto se desarrollo en el área rural a comunidades que no poseían esta servicio básico y se cubrió el 100% de la población con este servicio público.

En materia de servicios públicos domiciliarios se constituyó una empresa de tipo comunitario para la prestación del servicio de acueducto, alcantarillado y aseo. Esta empresa se constituyó de acuerdo a los parámetros establecidos por la Ley 142/94 y con los lineamientos de las entidades reguladoras de este servicios, entre la ellos La Comisión de Regulación de Agua Potable y Saneamiento Básico (CRA).

En medio ambiente y recuperación de ecosistemas se elaboró un proyecto de reforestación de 150 Ha el cual se está ejecutando en la actualidad. Este proyecto abarca toda la población del área rural del municipio. De igual forma con este proyecto se recupera gran parte de

la capa vegetal y de reservas hídricas del municipio pues su objetivo es el de recuperar las cuencas y los nacimiento de agua del Municipio.

La plantación de 183.333 plántulas de clima frío y de especies nativas promueve no solo el espíritu de recuperación de la vegetación nativa, sino el de conservación de los recursos naturales y del medio ambiente natural de páramos.

En infraestructura vial y embellecimiento del casco urbano se destinaron recursos para la pavimentación de calles del municipio. Al terminar la administración el 95% de las calles del área urbana del Municipio se pavimentaron quedando un 5% de la totalidad en regular estado. Estos recursos se consiguieron con un préstamo del Banco Agrario destinado para tal fin.

Fortalecimiento institucional, se llevaron a cabo programas como capacitaciones a funcionarios del Municipio y la elaboración del Modelo Estándar de Control Interno para las entidades estatales. El aplicativo MECI se desarrollo en un 95% quedando tan solo una parte de socialización y aplicación del contenido descrito y elaborado de acuerdo a cada una de las necesidades de la Entidad.

Se adquirieron predios para la construcción de centro del anciano del Municipio; se adquirió una moto niveladora con el Departamento; se adquirió una camioneta por medio de la DIAN, se compró tubería para la ampliación de los diferentes acueductos etc.

En cuanto a vías rurales del municipio se celebró un convenio con el Instituto Nacional de Vías para el mejoramiento de las vías terciarias del Municipio el cual se ha ejecutado en su totalidad. Programas como el RESA, FAMILIAS EN ACCION beneficiaron a gran parte de la comunidad sobretodo aquella de menores recursos.

Al final de los tres años del periodo la ejecución del plan de desarrollo se llevó a cabo en un 80% de su totalidad alcanzando con esto un grado de desarrollo de la población y un mejoramiento en la calidad de vida de la misma.

El desarrollo de un municipio se mide por medio de la calidad de vida de la población; hoy al terminar la gestión es grato demostrar con hechos lo que hace tres años plasmamos dentro del plan de desarrollo municipal "EL RENACER DE UNA COMUNIDAD TRABAJADORA".

**JOAQUIN EDUARDO USSA CARREÑO**

Alcalde Municipal Guicán 2005-2007

INFORME  
DE  
GESTION  
2004-2007.

14 de enero

2008

---

INFORME DE GESTION DE LA ADMINISTRACION  
MUNICIPAL DE GUICAN. 2004-2007. JOAQUIN EDUARDO  
USSA CARREÑO: ALCALDE SALIENTE. JUAN DE JESUS  
ESTUPIÑAN PEREZ ALCALDE ENTRANTE.

ACTA DE  
GESTIÓN



ALCALDIA MUNICIPAL DE GUICAN DEPARTAMENTO DE BOYACA

ACTA

INFORME DE GESTION

2

Servidor Público que entrega: JOAQUIN EDUARDO USSA CARREÑO

Cargo: ALCALDE SALIENTE

Motivo para presentación: TERMINACION DEL PERIODO DE GOBIERNO

Acto administrativo que motiva la entrega: ACTA

Servidor Público que recibe: JUAN DE JESUS ESTUPIÑAN PEREZ

Cargo: ACALDE ENTRANTE

Motivo de recepción: INICIACION DE PERIODO DE GOBIERNO

Acto administrativo que motiva la recepción: ACTA

Siendo las 9 A.M del día dieciséis de (16) Enero de 2008, en la oficina de la Alcaldía Municipal, reunieron las siguientes personas, convocadas para presentar el Informe de Gestión por medio de la presente Acta de Gestión y de acuerdo a los lineamientos establecidos en la Ley 951/3005.

Servidor Público que entrega

**JOAQUIN EDURADO USSA CARREÑO**

Alcalde Saliente

**JUAN DE JESUS ESTUPIÑAN PEREZ**

Alcalde Entrante

**OBJETIVO GENERAL:**

En cumplimiento de la Ley 951, la Resolución Orgánica No 5674 de 2005 y circular No 11 de 2006 de la Contraloría General de la República y la Directiva

número 6 del 23 de mayo de 2007 de la Procuraduría General de la Nación, se procede a Entregar y Recibir el Acta de Informe de Gestión, el servidor público que entrega **JOAQUIN EDUARDO USSA CARREÑO**, y el servidor público que recibe **JUAN DE JESUS ESTUPIÑAN PEREZ**

El Acta de Informe de Gestión está conformada por SESENTA Y NUEVE (69) folios, que forman parte integral del cuerpo y su contenido se encuentra desagregado en la siguiente forma:

#### CONTENIDO DESAGREGADO DEL ACTA DE INFORME DE GESTIÓN.

3

- Encabezamiento del Acta de Informe de Gestión suscrita en CUATRO folios
- Anexo 1 INFORME RESUMIDO O EJECUTIVO DE LA GESTIÓN suscrita en SEIS folios
- Anexo 2 SITUACION DE LA PLANTA DE PERSONAL suscrita en SEIS folios
- Anexo 3 SITUACION DE RECURSOS FISICOS suscrita en CUATRO folios
- Anexo 4 SITUACION DE LOS RECURSOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTALES CUATRO folios
- Anexo 5 SITUACION DE LA CONTRATACIÓN suscrita en SEIS folios
- Anexo 6 SITUACION DE LA DOCUMENTACION Y PROCESOS ADMINISTRATIVOS suscrita en SIETE folios
- Anexo 7 sobre SITUACION DE PROGRAMAS, ESTUDIOS Y PROYECTOS, suscrita en UN folio.
- Situación de la deuda pública UN folio
- Relación de escrituras y Títulos Públicos DOS folios
- Inventario Instrumentos Musicales UN folio
- Relación de cuentas por pagar UN folio
- Acta de Entrega de Maquinaria y vehículos del Municipio. CUATRO folios
- Lista de reglamentos, decretos, resoluciones por cada una de las vigencias fiscales VEINTE folios.
- Respuesta a la directiva 020 de la Procuraduría Delgada para la Infancia y adolescencia DOS folios
- Se adjunta a lo anterior la siguiente documentación:
- MARCO FISCAL DE MEDIANO PLAZO
- PLAN PLURIANUAL DE INVERSIONES
- INFORME SOBRE LA SITUACION DE LAS FUENTES DE INGRESOS (MARCO FISCAL DE MEDIANO PLAZO)
- INFORME SOBRE LA SITUACION PROVENIENTES DE LAS TRASFERENCIAS NACIONALES Y DEPARTAMENTALES ( MARCO FISCAL DE MEDIANO PLAZO)
- INFORME SOBRE LA SITUACION DE LA DEUDA
- BALANCE GENERAL
- ESTADO DE LA ACTIVIDAD FINANCIERA ECONÓMICA Y SOCIAL
- ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO
- FORMATOS CGN96.001, CGN96.02, CGN96.003

- NOTAS DE LOS ESTADOS CONTABLES
- INFORME DE GESTION RESPECTO AL SANEAMIENTO CONTABLE
- INFORMES DEL CONTROL INTERNO CONTABLE
- LIBROS DE CONTABILIDAD PRINCIPAL Y AUXILIARES, COMPROBANTES Y DOCUMENTOS DE SOPORTE INTERCAMBIO DE CORRESPONDENCIA CON LA CONTADURIA GENERAL DE LA NACIÓN Y EL LA ALCALDIA MUNICIPAL
- COMPROBANTE EN MEDIO MAGNÉTICO DE LAS OPERACIONES EFECTUADAS POR LA ADMINISTRACION SOBRE ESTA VÍA
- CUADRO DE COSTO TOTAL DE LA PLANTA DE PERSONAL DESAGREGADO POR SECTORES
- LISTA DE REGLAMENTOS, DECRETOS, ACUERDOS Y RESOLUCIONES APROBADOS DURANTE LA VIGENCIA
- PLAN DE COMPRAS
- ACUERDO DE APROBACION DEL PLAN DE DESARROLLO
- ESTUDIOS AMBIENTALES (PLAN DE SANEAMIENTO Y MANEJO DE VERTIMIENTOS)
- INFORME SOBRE LA SITUACION ACTUAL DEL SISBEN Y DE LAS ACCIONES ADELANTADAS PARA MANEJAR SU ADMINISTRACIÓN.
- DOCUMENTO MECI GUICAN 2007
- OBSERVACIONES

Siendo las 3 de la Tarde del día 16 de Enero de 2008, en la oficina Principal de la ALCALDIA MUNICIPAL DE GUICAN, DEPARTAMENTO DE BOYACA, se dio por terminado el acto formal de la Entrega y Recepción del Acta de Informe de Gestión, como constancia firman quienes asistieron:

JOAQUIN EDUARDO USSA CARREÑO \_\_\_\_\_

NOMBRE Y FIRMA

Servidor Público que entrega

JUAN DE JESUS ESTUPIÑAN PEREZ \_\_\_\_\_

NOMBRE Y FIRMA

Servidor Público que recibe

OTRAS FIRMAS

ANA CECILIA ZAMBRANO SALAZAR \_\_\_\_\_

NOMBRE Y FIRMA

C.C 23.637.104

Administrador Público (Elaboró Informe de Gestión).

FIRMA

5

SEGUNDO TESTIGO

NOMBRE

C.C

CARGO

FIRMA