

Restrepo Valle, 03 de febrero de 2004

Doctora:

OLGA MERCEDES PÉREZ BARCO.

Subsecretaria Asesoría y Asistencia Técnica a la Gestión Municipal
Gobernación del Valle del Cauca
Santiago de Cali

Cordial Saludo;

Dando respuesta a su comunicado entregado el 29 de enero del presente año, estoy enviando el estado de avance en la formulación de nuestro Plan de Desarrollo Municipal. Se responde a cada ítem propuesto sin escribir los enunciados.

Quiero aprovechar esta oportunidad para expresarle, de parte de la nueva administración municipal en cabeza del señor alcalde, **ARLEY OSPINA NOREÑA**; nuestro saludo y presentación, además de la plena disposición para trabajar arduamente en la búsqueda de objetivos que conlleven a un bienestar para la comunidad Restrepeña que tan necesitada esta.

En esta misión esperamos contar con su disponibilidad y apoyo en este propósito y en general para la gestión local.

Agradeciendo su atención e interés manifestado desde este duro inicio, quedamos a su plena disposición.

Atentamente,

Arq. CARLOS EDUARDO OSSA LENIS.

Jefe de Planeación Municipal
Restrepo Valle.

c.c. Despacho Alcalde.
Archivo.

Respuestas siguiendo el orden de la guía propuesta por su dependencia:

1. Funciones y responsabilidades

Avanzado	Pendiente
<p>Se conformó un Comité de Planeación para la formulación del PDM, el cual está constituido por el alcalde, los jefes de despacho y concejales municipales.</p> <p>Se diseñó la matriz operativa para la formulación del Plan de Desarrollo que incluye: resultados esperados, actividades o requerimiento, responsables y tiempos precisos.</p> <p>El 02 de febrero se señalaron actividades con responsables puntuales y agenda que se acordó con el equipo de gobierno.</p> <p>Se tiene consolidado listado de representantes comunitarios, JAC, representantes de sectores como actores claves para el proceso.</p>	<p>Se ha iniciado el proceso de conformación del Consejo de Planeación Territorial (no existía al inicio de esta administración), para ello se ha convocado a los representantes de las diferentes instituciones públicas y privadas presentes en el municipio, como también líderes delegados de sectores y comunidad.</p> <p>Se tiene prevista una primera reunión el día 11 de febrero</p>

2. Quiénes Trabajan

Funcionarios	Personas Externas
<p>La coordinación general para la formulación del PDM está a cargo del Señor alcalde Arley Ospina.</p> <p>La Coordinación operativa está a cargo del jefe de planeación.</p> <p>Análisis Financiero: Tesorería y Jefe de Planeación</p> <p>Recolección y análisis de Información: jefes de despacho</p> <p>Logística: Desarrollo Comunitario</p>	<p>Estamos contando con el apoyo técnico de la Asociación Motupropio, gerencia de Proyectos y el IMCA</p> <p>De igual forma esperamos contar con el apoyo de la Planeación departamental</p>

3. Diagnósticos y mecanismos de recolección de información

Avanzado	Pendiente
<p>Desde el 04 de enero se inició la búsqueda de información con relación a:</p> <p>Informe de Gestión local 2003 Informe a Contraloría 2003 Informes de proyectos ejecutados y en ejecución por despachos Diagnósticos situacionales Estos documentos no fueron encontrados.</p> <p>Se definieron los Indicadores claves de desarrollo (NBI, IDH, IP y Vulnerabilidad). Estos indicadores fueron distribuidos por despachos e instituciones competentes para la búsqueda de información al respecto. Para esto se definieron tres áreas: Salud y supervivencia, educación, recreación y cultura. Se solicitó información especialmente del SISBEN.</p> <p>Los Funcionarios jefes de despacho han entregado un informe dando cuenta de: fortalezas, limitaciones y proyecciones de acuerdo a su área de trabajo</p> <p>Se están diseñando talleres de carácter participativo para la identificación de necesidades con la comunidad y se han proyectado como fechas para la realización de este ejercicio los días 14, 15, 16, 17 y 18 de febrero</p>	<p>Recopilar información sobre indicadores que den cuenta de la calidad de vida de la población, esta carencia está asociada a la ausencia de sistemas de información.</p> <p>Algunos Funcionarios están consolidado el informe requerido.</p> <p>Se hace necesario por parte del departamento encontrar indicadores confiables a partir de los cuales podamos establecer un punto de partida en la identificación de las necesidades básicas de nuestra población. ANEXO 1. MATRICES INDICADORES POR SECTORES</p>

4. Definición de Recursos

Avanzado	Pendiente
Se han establecido responsabilidades con relación a las actividades.	Tesorería está elaborando un balance financiero para establecer los recursos financieros con que cuenta el municipio para llevar a cabo la formulación del PDM con transparencia, eficiencia y eficacia. Al parecer no se cuenta con los recursos necesarios para desarrollar el trabajo según lo previsto (resultados esperados y tiempo asignado)

5. Escenarios Posibles

Interior administración

Avanzado	Pendiente
Se ha reconocido que es necesario brindar especial atención a la formulación de nuestro PDM; sin embargo la demanda de servicios ha obstaculizado el proceso según las fechas previstas. Se han establecido unas fechas de trabajo con los jefes de despacho.	Incluir dentro de la programación de cada despacho las fechas de tal forma que sea factible llevar a cabo nuestro propósito

Comunidad y Gremios

Avanzado	Pendiente
<p>Como se mencionó en el punto 3, se están diseñando unos talleres que permitan contextualizar la situación de nuestro municipio. La caracterización se ha pensado desarrollarla por zonas y de acuerdo a cada sector de desarrollo:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ SALUD Y SUPERVIVENCIA:<ul style="list-style-type: none">○ Salud○ Servicios públicos○ Vivienda○ Empleo○ Desarrollo agropecuario○ Obras públicas▪ EDUCACIÓN▪ CULTURA▪ RECREACIÓN Y DEPORTE▪ PAZ Y CONVIVENCIA	<p>Llevar a cabo las sesiones con la comunidad según fechas previstas: 11,14,15, 16, 17 y 18 de febrero</p>

6. Enfoque de Planeación: Se estableció el enfoque de Gestión Integral el cual incluye de manera articulada elementos de la Planeación estratégica, planeación participativa en el marco del desarrollo local y haciendo uso de las herramientas que ofrece la gestión por resultados.

Esto significa que nuestra planeación estará orientada a resultados en un proceso incluyente de la comunidad y las instancias privadas, el cual nos permitirá identificar nuestras carencias, oportunidades y capacidades, de modo tal que podamos en la unión de esfuerzos mejorar la calidad de vida de toda la población.

7. Metodología: nuestra metodología incluye los cuatro momentos básicos de una buena gerencia pública: Formulación, ejecución, seguimiento y evaluación; considerando que el seguimiento y evaluación debe estar desde el inicio de la planeación local.

8. Avance según Ley 152 de 1994

En los tres primeros puntos se ha hecho mención de nuestro avance según los requerimientos legales, nuevamente se mencionan según matriz propuesta:

Componentes	Avanzado	Pendiente
Diagnóstico	Se está elaborando: en fase de consolidación el diagnóstico documental	Sesiones con comunidad para la priorización de necesidades y objetivos
Misión	Se tomó el objetivo general de nuestro plan de gobierno	
Visión	Se ha hecho el 02 de febrero una sesión con el equipo de gobierno y concejo municipal para definir cómo queremos estar en los próximos 5 años	
Objetivos Estratégicos		Resultará de las sesiones comunitarias y con equipo de gobierno. Se requiere apoyo con recursos por parte de planeación departamental para lograrlo
Metas		
Estrategias y Políticas	Está diseñado un enfoque, esperamos concluir nuestro ejercicio de forma incluyente y participativa.	Requerimos parámetros generales sobre programas o políticas de gobierno de carácter departamental
Procedimientos y Mecanismos	Dentro del enfoque y a partir de herramientas de planeación validadas, se están diseñando los mecanismos para la formulación y consolidación de nuestro PDM	
Medios Instrumentos para consolidación PDM	Se cuenta con los parámetros según la ley lo exige	Si podemos contar con su orientación es de un gran aporte para nuestro

Componentes	Avanzado	Pendiente
		equipo, sólo restaría definir fechas según análisis de avance. Estaremos pendientes de su comunicación

9. Productos:

Definida la propuesta conceptual y metodológica para la formulación del PDM.

Establecida la matriz operativa y la estrategia organizativa para la formulación del Plan de Desarrollo, donde están establecidos los resultados esperados, las actividades, responsables, fechas.

10. Parte Financiera:

Se ha elaborado un balance del estado financiero del municipio encontrado que:

Componentes	Avanzado	Pendiente
Proyecciones de recursos		
Descripción de programas		
Presupuesto Plurianual		
Mecanismos de ejecución		

11. Definición de Prioridades:

12. Requerimos asesoría sobre:

- Los parámetros generales sobre la política pública Departamental de modo que nuestro Plan de Desarrollo Municipal sea coherente con el desarrollo del departamento.
- Sobre posibles recursos para financiación de proyectos, de modo que sea tenido en cuenta esto como criterio para la priorización de los mismos.
- Asesoría sobre la parte presupuestal y fuentes de financiación debido a que nuestro municipio cuenta con una deuda fiscal determinante para dar vida a lo proyectado en nuestro programa de gobierno y PDM.
- Información oportuna sobre formación en el área de formulación de política pública esto incluye la elaboración del PDM, como también las fases futuras de la gestión local.